

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников

Протокол № 18
От «19» 11 2024г

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзная организация

Протокол № 13/1
От «17» 12 2024г

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим МАДОУ № 43 «Малыш»

С.В. Семухина
Приказ № 44 от «17» 11 2025г.



Положение о комиссии по охране труда в МАДОУ № 43

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда в МАДОУ № 43 разработано в соответствии со статьей 218 «Комитет (комиссии) по охране труда» Трудового кодекса Российской Федерации, на основе Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда, утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2014 г. № 412н

1.2. Данное Положение о комиссии по охране труда в МАДОУ № 43 составлено с целью организации совместных действий заведующего, работников, выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.3. Положение о комиссии по охране труда является локальным нормативным актом, регламентирует деятельность МАДОУ № 43 по охране труда и предусматривает основные задачи, функции и права, а также порядок организации комиссии по охране труда в МАДОУ № 43.

1.4. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда МАДОУ № 43, а также одной из форм участия работников в управлении организацией в области охраны труда. Работа комиссии строится на принципах социального партнерства.

1.5. Комиссия по охране труда взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами Федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, Коллективным договором, локальными нормативными правовыми актами МАДОУ № 43.

2. Задачи комиссии по охране труда

2.1. Разработка на основе предложений членов Комиссии по охране труда программы совместных действий заведующего МАДОУ № 43 профсоюза, по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

2.2. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений заведующему по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.3. Информирование сотрудников МАДОУ № 43 о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средства индивидуальной защиты.

3. Функции комиссии по охране труда

3.1. Рассмотрение предложений заведующего МАДОУ № 43, сотрудников, для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.

3.2. Оказание содействия заведующему в организации обучения работников МАДОУ № 43 по охране труда, безопасным методам приема выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.

3.3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в МАДОУ № 43, рассмотрении их результатов и выработка рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений.

3.4. Информирование работников МАДОУ № 43 о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.5. Доведение до сведения работников результатов специальной оценки условий труда.

3.6. Информирование сотрудников о действующих нормативах по обеспечению смыывающими и обеззараживающими средствами сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

3.7. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве в МАДОУ № 43.

3.8. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в МАДОУ № 43, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля расходов средств и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры сокращения производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.9. Содействие заведующему во внедрении в МАДОУ № 43 более совершенных технологий, новой техники, автоматизации механизации рабочих процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.

3.10. Подготовка и представление заведующему МАДОУ № 43 предложений по совершенствованию работ по охране труда, сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения сотрудников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.

3.11. Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним заведующему профсоюзному комитету МАДОУ № 43.

4. Права комиссии по охране труда

4.1. Получать от заведующего информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма, профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.

4.2. Заслушивать на заседаниях комиссии по охране труда сообщения заведующего МАДОУ № 43 (его представителей), о выполнении обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников по охране труда.

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are approximately 20 lines visible. The paper has a slight shadow on the right side, suggesting it's part of a bound notebook.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 270153293300626215937226367766664777663875334625

Владелец Семухина Светлана Викторовна

Действителен с 05.08.2024 по 05.08.2025