

СОГЛАШЕНИЕ

Администрации и профсоюзной организации МАДОУ № 43 «Малыш» о выполнении мероприятий, обеспечивающих охрану труда и безопасность образовательного процесса на 2025-2026 год

Соглашение вступает в силу с 1 января 2025 года

№ п/п	Содержание мероприятий	Стоимость работ (тыс. руб.)	Срок выполнения	Ответственные лица
1	2	3	4	5
1.	Проведение вводного инструктажа	-	постоянно	Специалист по охране труда
2.	Проведение инструктажей на рабочих местах по охране труда, стажировки и проверки знаний работников	-	постоянно	Руководители, ответственные за проведение инструктажей
3.	Проверка и пересмотр, имеющихся в наличии инструкций по охране труда	-	постоянно	Руководители, согласовывает специалист по охране труда
4.	Проведение обучения по охране труда, не реже 1 раза в три года руководящего состава, ответственных по охране труда, специалиста по ОТ, членов комитета (комиссии) по ОТ, уполномоченных по ОТ.		IV кв.	Руководитель учреждения, специалист по охране труда, председатель профсоюзного комитета
5.	Проведение предварительных и периодических медосмотров сотрудников		Июль	Специалист по охране труда
6.	Проведение испытания стремянок, лестниц		Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
7.	Обеспечение работников моющими и обезвреживающими средствами, в соответствии с установленными нормами, работникам, занятым на работах с вредными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнением.		I-IV кв.	Главная медсестра, бухгалтерия
8.	Обеспечение работников сертифицированной спецодеждой, спецообувью и СИЗ.		I-IV кв.	Руководитель, заместитель заведующего по АХЧ, бухгалтерия
9.	Организация хранения, стирки, сушки, ремонта и глажения спецодежды, спецообуви и поверки СИЗ		I-IV кв.	Заместитель заведующего по АХЧ
10.	Произведение профилактического осмотра зданий и сооружений с периодичностью не реже 1-раз в квартал	-	постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ (комиссия по приказу)
11.	Перечисление средств на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний работников.		ежемесячно	Главный бухгалтер
12.	Организация уголков охраны труда, приобретение для них необходимых наглядных пособий, проведение выставок и конкурсов по охране труда	-	постоянно	Специалист по охране труда, заместитель заведующего по АХЧ
13.	Организация комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией		III кв.	Специалист по охране труда, председатель ППО
14.	Обеспечение журналами регистрации по охране труда		По мере необходимости	Специалист по охране труда, Заместитель заведующего по АХЧ

15.	Обеспечение нормативными и правовыми актами по охране труда и пожарной безопасности		постоянно	Специалист по охране труда, председатель ППО
16.	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и обучающихся		1 раз в шесть месяцев, по мере необходимости	Специалист по охране труда, председатель ППО
17.	Обеспечение огнезащиты деревянных конструкций		Июль 2024г.	Специалист по охране труда, Заместитель заведующего по АХЧ
18.	Обеспечение системы видеонаблюдения		постоянно	Заместитель заведующего по АХЧ
ИТОГО:				

Заведующий
М.П. ДОУ № 43
С. В. Семухина

Председатель профсоюзного
комитета Неуимина Н.В. Неуимина

«25» декабря 2024 года