

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 43 «Малыш»

**СОГЛАСОВАНО:**

на педагогическом совете МАДОУ № 43

протокол № 1

28 августа 2020г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МАДОУ № 43

Семухина С.В.

Приказ № 305/1

от «31» 08 2020 г



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о психолого-педагогическом консилиуме МАДОУ № 43 «Малыш»

## **1. Общие положения.**

1.1. Психолого-педагогический консилиум (далее ППк) создается на базе муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 43 «Малыш» (далее МАДОУ № 43 «Малыш») приказом руководителя при наличии соответствующих специалистов.

1.2. Общее руководство ППк осуществляет руководитель МАДОУ № 43 «Малыш».

1.3. ППк МАДОУ № 43 «Малыш» в своей деятельности руководствуется ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, ФГОС ДО (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155), «Примерным Положением о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» (Распоряжение Министерства просвещения от 09.09.2019, № Р-93), СанПин 2.4.1. 3049-13, утверждённых постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 15.03.2013, № 26, договором между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника.

1.4. В состав ППк входят:

- руководитель МАДОУ № 43 «Малыш»
- старший воспитатель/зам. зав. по ВМР - председатель ППк
- учитель-логопед, секретарь ППк
- воспитатель группы, представляющий воспитанника на ППк
- фельдшер
- медицинская сестра
- социальный педагог
- педагог-психолог.

1.4.1. В необходимых случаях на заседание ППк приглашаются родители (законные представители).

1.5. Специалистам может быть установлена доплата за увеличение объёма работ, размер которой в соответствии со ст. 32 и ст. 54 Закона «Об образовании» определяется МАДОУ №43 самостоятельно.

## **2. Цели и задачи ППк**

2.1. Целью деятельности ППк является диагностико-коррекционное, психолого-педагогическое сопровождение воспитанника с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации, исходя из реальных возможностей МАДОУ № 43 «Малыш» и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанника.

2.2. Задачами ППк МАДОУ № 43 «Малыш» является:

- выявление и диагностика отклонений в развитии и /или состоянии декомпенсации;
- определение готовности к школьному обучению детей старшего возраста, поступающих в школу, с целью выявления «группы риска»;
- отслеживание динамики развития и эффективности коррекционно-развивающих программ;
- разработка рекомендаций воспитателю, родителям для обеспечения индивидуального подхода в процессе коррекционно-развивающего сопровождения;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организация лечебно-оздоровительных мероприятий и адекватной образовательной среды в МАДОУ № 43 «Малыш»;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, овладение навыками, умениями и знаниями;

- перспективное планирование коррекционно-развивающей работы, оценка ее эффективности;
- организация взаимодействия между педагогическим коллективом МАДОУ № 43 «Малыш»;
- направление ребенка на ППк более высокого уровня при возникновении трудностей диагностики, при отсутствии положительной динамики в процессе реализации образовательной программы, при конфликтных ситуациях.

### **3. Организация деятельности ППк**

3.1. ППк МАДОУ № 43 «Малыш» работает при взаимодействии с муниципальной психолого-медико-педагогической комиссией (МПМПК) и территориальной областной психолого-медико-педагогической комиссией (ТОПМПК) городского округа Сухой Лог.

3.2. Обследование ребенка специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей и/или педагогических работников МАДОУ № 43 «Малыш». В случае инициативы педагогических работников МАДОУ № 43 «Малыш», должно быть получено согласие родителей (законных представителей) на обследование ребенка. При несогласии родителей (законных представителей), специалистами ППк производится работа по формированию адекватного понимания проблем, исходя из интересов ребенка. Во всех случаях согласие\отказ родителей подтверждается заявлением.

3.3. Собеседование о ребенке должно осуществляться с учетом требований профессиональной этики. Специалисты ППк обязаны хранить профессиональную тайну, в том числе соблюдать конфиденциальность заключения.

3.4. ППк имеет право затребовать следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;
- выписку из истории развития ребенка с заключением врачей (педиатр, невропатолог, сурдолог, ортопед, офтальмолог) в зависимости от имеющихся отклонений в развитии ребенка);
- педагогическое представление (характеристику);
- рисунки и другие результаты самостоятельно-продуктивной деятельности ребенка.

3.5. В ППк ведется следующая документация:

- журнал регистрации консилиумов;
- состав ППк на учебный год;
- график плановых консилиумов (не реже одного раза в квартал);
- списки групп коррекционно-развивающей, иной специальной образовательной направленности, находящихся под наблюдением специалистов ППк; нормативная и организационно-содержательная документация, регламентирующая деятельность ППк.

3.6. Дети, направленные на обследование на ППк, находятся под наблюдением ППк в течение всего периода пребывания в МАДОУ № 43 «Малыш». Все изменения формы или вида обучения в рамках одного и того же МАДОУ фиксируются в индивидуальной адаптированной программе развития ребенка.

3.7. Председатель и специалисты, участвующие в работе ППк, несут ответственность за конфиденциальность информации о детях, проходивших обследование на ППк.

3.8. В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение ППк могут направляться только по официальному запросу.

3.9. Срок данного Положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

### **4. Подготовка и проведение ППк.**

4.1. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые.

4.2. Деятельность плановых консилиумов направлена на:

- ✓ анализ процесса выявления детей группы «риска», а также ее количественного и качественного состава: дети с признаками дезадаптации, не усваивающие программу дошкольного образования или слабо усваивающие;
- ✓ определение путей медико-педагогического сопровождения воспитанников с трудностями адаптации в данных образовательных условиях;
- ✓ принятие согласованного решения по определению специального (коррекционного, компенсирующего) образовательного маршрута ребенка.

4.3. Внеплановые консилиумы собираются по запросам педагогических работников МАДОУ № 43 «Малыш» (в первую очередь воспитателей), непосредственно работающих с детьми. Поводом для внепланового ППк является выявление или возникновение новых обстоятельств, отрицательно влияющих на развитие ребенка в данных образовательных условиях. Задачами внеплановых консилиумов является:

- ✓ решение вопроса о необходимости принятия адекватных, экстренных мер по выявленным обстоятельствам;
- ✓ внесение изменений в индивидуальные коррекционно-развивающие программы при их эффективности.

4.4. В течение 7 рабочих дней с момента поступления запроса на диагностическое обследование ребенка, председатель ППк согласовывает этот вопрос с родителями (законными представителями); при отсутствии возражений с их стороны, организует проведение внепланового или планового заседания ППк.

4.5. ППк проводится не позднее 10 дней с момента согласования даты обследования с родителями (законными представителями). Председатель включает в состав ППк, кроме постоянных специалистов, сотрудников МАДОУ № 43 «Малыш» непосредственно работающих с ребенком, направивших его на ППк.

4.6. С момента поступления запроса и до заседания ППк, каждый специалист ППк проводит индивидуальное обследование ребенка, планируя время его обследования с учетом реальной возрастной и психофизической нагрузки.

4.7. Каждый специалист ППк составляет заключение по данным соответствующего обследования и разрабатывает рекомендации.

4.8. Заседание ППк проводится под руководством председателя, а в его отсутствие – заместителем председателя, назначаемого председателем.

4.9. Каждый специалист, участвующий в обследовании или коррекционно-развивающей работе с ребенком, дает свое заключение по результатам обследования.

4.10. Последовательность представлений специалистов определяется председателем ППк.

4.11. Окончательное коллегиальное заключение по результатам ППк с рекомендациями по оказанию психолого-педагогической и медико-социальной помощи ребенку фиксируется в протоколе заседания ППк и подписывается председателем.

4.12. Результаты деятельности ППк и рекомендации доводятся до сведения родителей (законных представителей). Предложенные рекомендации реализуются только при отсутствии возражений со стороны родителей (законных представителей).

4.13. При направлении ребенка на заседание МПМПк/ТОПМПк по решению ППк МАДОУ № 43 «Малыш», представляется выписка из протокола заседания ППк.

## **5. Ответственность ППк.**

5.1. ППк несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
- за принимаемые решения;
- за сохранение тайны информации о состоянии физического и психического здоровья воспитанника, о принятом решении ППк.