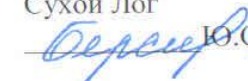


УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования
Администрации городского округа
Сухой Лог

 Ю.С. Берсенева

« 15 » января 2020 г.

Отчет

о реализации мероприятий, предусмотренных планом мероприятий
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг

Муниципального автономного дошкольного общеобразовательного учреждения № 43 «Малыш» на 2020-2022 год
за 1 полугодие 2020г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановой срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I.Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Привести в соответствии с нормативно-правовыми актами стенд МАДОУ № 43, в частности размещения на стенде свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями)	Разместить на стенде информацию о государственной аккредитации дошкольных образовательных организаций. В соответствии с п. 1 статьи 92 "Государственная аккредитация образовательной деятельности" Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".	25.01.2020	Семухина С.В., заведующий Федорук М.Н, документовед	На информационном стенде МАДОУ № 43 размещена информация о государственной аккредитации дошкольных образовательных организаций. На официальном сайте организации создан раздел «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование» размещена информация о государственной аккредитации дошкольных образовательных организаций.	Выполнено 25.01.2020

Привести в соответствии нормативно – правовыми актами информацию о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, на официальном сайте организации в сети «Интернет»	- плана финансово-хозяйственной деятельности	25.01.2020	Семухина С.В., зав-дующий Федорук М.Н., документовед	План финансово-хозяйственной деятельности размещен в разделе «Материально-техническое обеспечение»	Выполнено 20.01.2020
	- информации об учебных планах реализуемых образовательных программ с приложением их копий	21.01.2020		Учебный план, календарный учебный график размещены в «Сведениях об образовательной организации» в подразделе «Образование»	Выполнено 21.01.2020
	- информации о календарном учебном графике с приложением копий	25.01.2020			Выполнено 25.01.2020
	- информации о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса	09.01.2020- 28.02.2020		На официальном сайте ДОУ размещено: - Устав МАДОУ № 43 (новая редакция), - Коллективный договор, - Правила внутреннего распорядка обучающихся, - Кодекс профессиональной этики работников МАДОУ № 43, - Правила внутреннего трудового распорядка работников МАДОУ № 43, - Положения: по оплате труда работников; клуб помощников воспитателей; о коррекционно-образовательной программе для детей с ТНР в условиях логопункта; о порядке рассмотрения обращения граждан; о рабочей программе МАДОУ № 43; об индивидуальной адаптированной программе для воспитанников с ОВЗ, в т.ч. для детей-инвалидов; о ПМПК; о публичном докладе; об организации питания сотрудников; о работе со сведениями, составляющими коммерческую и служебную тайну; порядок приема на обучение; о вы-	Выполнено 21.02.2020

				явлении фактов жестокого обращения с воспитанниками МАДОУ № 43; о документообороте; о комиссии по служебным расследованиям; о порядке обработки и защиты персональных данных; о расследовании несчастных случаев; о Совете профилактики; об индивидуальном-образовательном маршруте; об испытательном периоде педагогического персонала; об организации трехступенчатого административно-общественного контроля над состоянием охраны труда; об уполномоченном лице по охране труда; об условиях принятия на работу; о комиссии по противодействию коррупции; о музейной комнате быта; о дне открытых дверей; о методическом кабинете; о порядке аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности; об административном контроле; об организации контроля за исполнением документов; о наставничестве; о Гражданской обороне; о командировках; о сайте; об общем родительском собрании; о Совете Учреждения; об административном совещании при заведующем; о комиссии по тарификации и оптимизации штатного расписания; о Бракеражной комиссии; об уполномоченном на решение задач в области ГО; об организации работы по	
--	--	--	--	---	--

			охране труда; об учетной политике; о добровольных пожертвованиях, о языке обучения и воспитания.	
	- информации о реализуемых образовательных программах, в т.ч. об адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой	09.01.2020-28.02.2020	- 22 дополнительных образовательных программы, включая адаптированную образовательную программу размещены на сайте ДОУ в разделе «Реализуемые образовательные программы». Перечень Дополнительных образовательных программ: «Играем и моделируем в LigoGame, Детская студия «Малыш-ТВ», 3D ручка – Винтики и Шпунтик в профессии, Биоквантум, В гостях у сказки, Волшебные палочки, Глиняная сказка, Детский сад – Наукоград, Маленький гений, Новигатум – в мире профессий, Папье – маше, Путешествие в мир декораций, Мульти-студия песни и танца Радуга, Умная пчела, Шахматы: там клетки черные и белые, Шерстяные чудеса, Я-гений, Ткацкие мотивы, Фольклорный кружок Веретенце, Рабочая коррекционно-образовательная программа для детей дошкольного возраста с ТНР в условиях логопедического пункта ДОУ; Программа дополнительного образования «С чего начинается Родина»; Программа профилактической направленности «Приходите юные таланты»	Выполнено 21.02.2020

	- информации о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований и по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ, о языках, на которых осуществляется образование (обучение)	09.01.2020-28.02.2020		Информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований и по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ, о языках, на которых осуществляется образование (обучение) размещена на сайте ДОУ в разделе «Образование»	Выполнено 22.01.2020
	- информации о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ОВЗ	31.01.2020		Информация о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального использования для инвалидов и лиц с ОВЗ размещена в разделе «Материально – техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса».	Выполнено и обновлено по состоянию на 09.06.2020г.
	- информации об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ	09.01.2020-28.02.2020		Информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ размещена в разделе «Финансово-хозяйственная деятельность»	Выполнено 21.02.2020
	- информации о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года	24.01.2020		Информация размещена в разделе «Материально-техническое обеспечение» в подразделе «Отчеты о результатах деятельности»	Выполнено 24.01.2020
	Ввести на официальном сайте ДОУ разделы, отражающих деятельность ДОУ (Уральская инженерная школа, Часто задаваемые вопросы)	24.01.2020		Введены на официальном сайте ДОУ разделы, отражающие деятельность ДОУ (Уральская инженерная школа, Часто задаваемые	Выполнено 24.01.2020

				вопросы)	
	Обеспечить обновление (актуализацию) информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте ДОУ.	Постоянно		По мере актуализации информации.	Обновляется постоянно
	Провести анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников «Работа сайта ДОУ: полнота и доступность»	1 квартал 2020		Проведен опрос родителей по гугл-форме «Работа сайта ДОУ: полнота и доступность». Опрос прошли 122 родителя.	Выполнено 04.03.2020
	Провести семинар с педагогическими работниками ДОУ «Устройство сайта ДОУ: открытость и доступность информации»	1 квартал 2020		Семинар проведен, в рамках педагогического часа 18.03.2020г.	Выполнено 18.03.2020
Обеспечить наличие на официальном сайте информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействие с получателями услуг и их функционирование.	Осуществить взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации, улучшению механизмов обратной связи, увеличение числа посещений сайта ДОУ, технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг путем:		Семухина С.В., заведующий Федорук М.Н., документовед		
	- Обновить электронный сервис обращения граждан (отзывов, предложений, жалоб)	15.01.2020		Обновлен электронный сервис обращения граждан (отзывов, предложений, жалоб)	Выполнено 15.01.2020
	- Наполнить раздел «Часто задаваемые вопросы»	31.01.2020		Раздел «Часто задаваемые вопросы» на сайте ДОУ наполнен	Выполнено, Обновляется систематически (последнее обновление 05.03.2020)
	- Повторно разместить информацию о способах взаимодействия с администрацией ДОУ (номера телефонов, ссылка на официальный сайт ДОУ, инструкция по использованию электронного сервиса для обращения граждан) в холле детского сада, в приемных групповых помещениях.	25.01.2020		Размещена информация о способах взаимодействия с администрацией ДОУ (номера телефонов, ссылка на официальный сайт ДОУ, инструкция по использованию электронного сервиса для обращения граждан) в холле детского сада, в при-	Выполнено 25.01.2020

				емных групповых помеще-ний.	
	- Довести информацию до родительского сообщества с целью привлечения родителей (законных представителей) воспитанников к интерактивному общению для обратной связи.	09.01.2020-28.02.2020		Информация доведена до родительского сообщества с целью привлечения родителей (законных представителей) воспитанников к интерактивному общению для обратной связи через родительские чаты в WhatsApp, официальный сайт ДОУ	Выполнено до 28.02.2020г.
	- Обеспечить процесс сбора, обработки обращений, информации, предложений, поступающих от граждан.	Постоянно		Поступившая информация от граждан обрабатывается по мере поступления.	Выполнено
Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте ДОУ	Разместить на главной странице в разделе «Независимая оценка качества условий оказания услуг»: - ссылки на официальный сайт bus.gov.ru	16.01.2020	Семухина С.В., заведующий Федорук М.Н., документовед	Размещена гиперссылка на официальный сайт bus.gov.ru	Выполнено 16.01.2020
	- план по итогам НОК в 2019 году	25.01.2020		План по итогам НОК в 2019 году размещен.	Выполнено 25.01.2020
	- отчеты по итогам НОК в 2019 году	до 10.06.2020, до 20.11.2020		Отчет по итогам НОК в 2019г. за первое полугодие размещен 10.06.2020г.	Выполнено 10.06.2020
	- разместить баннер и гиперссылку с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru	16.01.2020		Размещена гиперссылка с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru	Выполнено 16.01.2020
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Провести мероприятия направленные на повышение комфортности оказания услуг образовательной организации	Организовать: - работу по оснащению предметно - пространственной развивающей среды ДОУ по естественно – научной, технической направленности: Мини – кванториумы: «Наноквантум», «Биоквантум»; Мини – мастерские: «Сельское хозяйство», «Столярная мастерская», «Дом Моды»; Мини – макеты завод «ФОРЭС», «Огнеупорный завод»	Август 2020	Семухина С.В., заведующий Савина Л.А., заведующий хозяйством	Оснащена предметно - пространственная развивающая среда ДОУ по естественно – научной, технической направленности: Мини – кванториумы: «Наноквантум», «Биоквантум»; Мини – мастерские: «Сельское хозяйство», «Столярная мастерская», «Дом Моды»; Мини – макеты завод «ФОРЭС». Мини макет «Огнеупорный завод»	Выполнено 05.03. 2020 В процессе оснащения

	- Благоустройство прилегающей территории: • ремонт малых форм • работы по обрезке кроны деревьев • работы по спиливанию деревьев (в соответствии с планом озеленения территории)	01.05.2020 - 31.07. 2020	Семухина С.В., заведующий Савина Л.А., заведующий хозяйством	Проведен ремонт малых форм участков (сумма 45022 рубля) Выполнены работы: - по обрезке кроны 29 деревьев и спиливанию 25 деревьев - вывоз спиленных веток и деревьев 04.05.2020г. (заключен договор с АОП НП «Знамя», ООО «Сухоложский полигон») стоимость работ на сумму 8668 рублей	Выполнено 02.06. 2020 Выполнено 29.05.2020
	Выполнить работы: - по установке навесов над входными группами	Сентябрь 2020	Семухина С.В., заведующий Савина Л.А., заведующий хозяйством	Работы по Устройству козырьков над эвакуационными выходами на сумму 113520 рублей выполнены ООО «Монтаж Плюс».	Выполнено 29.05.2020г
	- по утеплению межпанельных швов здания	Сентябрь 2020	Семухина С.В., заведующий Савина Л.А., заведующий хозяйством	Работы по ремонту межпанельных швов фасада здания на сумму 382866 рублей выполняются ООО «Монтаж Плюс».	Выполнено 03.06.2020
	- по ремонту подвального помещения под склад	Апрель 2020	Семухина С.В., заведующий Савина Л.А., заведующий хозяйством	Работы по ремонту подвального помещения под склад на сумму 109073,39 рублей выполнены ООО «Монтаж Плюс».	Выполнено 30.04.2020г.
	- по установке модулей пожаротушения ОСП-1	Июнь 2020	Семухина С.В., заведующий Савина Л.А., заведующий хозяйством	Работы по установке модулей пожаротушения ОСП-1 на сумму 87130 рублей выполнены СРО ВДПО.	Выполнено 02.06.2020г.
	- по монтажу автономной системы экстренного оповещения при возникновении ЧС	Сентябрь 2020	Семухина С.В., заведующий Савина Л.А., заведующий хозяйством	Работы по монтажу автономной системы экстренного оповещения при возникновении ЧС на сумму 140317,69 рублей (договор СРО ВДПО).	Выполнено 30.05.2020г.
	- по установке жёсткого диска HDD SATA – 3 8 Тб	Май 2020	Семухина С.В., заведующий	Работы по установке жёсткого диска HDD SATA – 3 8	Выполнено 28.03. 2020

			Савина Л.А., заведующий хозяйством	Тб на сумму 17750 рублей (договор СРО ВДПО).	
	- по установке программного обеспечения для медицинского кабинета VipNet	Июнь 2020	Семухина С.В., заведующий Савина Л.А., заведующий хозяйством	Работы по установке программного обеспечения для медицинского кабинета VipNet на сумму 19710 рублей (договор ООО «Тетроникс - Сервис»)	Выполнено 03.06.2020г.
III. Доступность услуг для инвалидов					
Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов:					
- адаптированными лифтами, расширение дверных проемов	- оборудовать адаптированными лифтами, расширить дверные проемы		Семухина С.В., заведующий Савина Л.А., заведующий хозяйством	Изменение не возможно в связи с архитектурно-конструкторскими особенностями здания	
- сменными креслами-колясками	- обеспечить сменными креслами-колясками	При возникновении необходимости (поступление воспитанника на обучение с ограниченными возможностями здоровья)	Семухина С.В., заведующий Савина Л.А., заведующий хозяйством	Заключить договора о предоставлении кресла-коляски с Комплексным центром социального обслуживания населения Сухожского района	
- специальными оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации	- спроектировать санитарно-гигиеническое помещение для МГН		Семухина С.В., заведующий Савина Л.А., заведующий хозяйством	Изменение невозможно в связи с архитектурно-конструкторскими особенностями здания	
Обеспечить условиями доступности в образовательной организации, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими:					
- возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	- предоставить инвалидам по слуху (зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	При возникновении необходимости	Семухина С.В., заведующий Савина Л.А., заведующий хозяйством	Заключить договора с Камышловским местным отделением Всероссийского общества глухих по предоставлению услуг сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика	
- назначение сотрудника ДОУ по оказанию помощи по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	- издать приказ о назначении ответственного за оказание помощи МГН на объекте	27.01.2020	Семухина С.В., заведующий	Приказ от 27.01.2020г. № 59 «О назначении ответственного лица в МАДОУ № 43 за сопровождение инвалидов, имеющих стойкие рас-	Выполнено 27.01.2020

				стройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи»	
	- ввести дополнительные должностные обязанности по сопровождению инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в должностную инструкцию специалиста по охране труда	Январь 2020		Дополнительные должностные обязанности по сопровождению инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи введены в должностную инструкцию специалиста по охране труда	Выполнено 31.01.2020
	- организовать информирование родителей (законных представителей) о возможности получения консультативной, психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ, в том числе инвалидам, родителям (законным представителям), путем размещения на информационных стендах информации о специалистах Управления социальной защиты, Службы психолого-педагогического мониторинга и сопровождения, их графике работы и времени приема	09.01.2020- 28.02.2020		Информация для родителей (законных представителей) о возможности получения консультативной, психолого-педагогической помощи детям с ОВЗ, в том числе инвалидам, родителям (законным представителям), с указанием информации о специалистах Управления социальной защиты, Службы психолого-педагогического мониторинга и сопровождения, их графике работы и времени приема размещена на информационном стенде в холле 1 этажа МАДОУ	Выполнено 17.02.2020
IV. Доброжелательность, вежливость					
Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, обеспечивающих первичный контакт с потребителями услуг	Поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих первичный контакт с потребителями услуг	Постоянно	Семухина С.В., заведующий	Доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих первичный контакт с потребителями услуг поддерживается на высоком уровне.	Выполнено 18.03.2020
	Информировать о деятельности детского сада через стенды, СМИ, сайт детского сада	Постоянно		Информирование о деятельности детского сада через стенда, СМИ, сайт детского сада происходит постоянно.	Выполнено 10.01.2020, 10.02.2020, 10.03.2020, 10.04.2020, 13.05.2020,

					10.06.2020.
Повысить уровень удовлетворённости условиями оказания услуг, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию	1) Соблюдать «Кодекс профессиональной этики работников ДОУ»	Постоянно	Семухина С.В., заведующий Волкова В.Н, врио заместителя заведующего по ВМР	Сотрудниками обеспечивается соблюдение «Кодекса профессиональной этики работников ДОУ»	Выполнено 10.06.2020г
	2) Соблюдать «Правил внутреннего распорядка воспитанников», «Правил внутреннего трудового распорядка»	Постоянно	Семухина С.В., заведующий Волкова В.Н, врио заместителя заведующего по ВМР	Правила внутреннего распорядка воспитанников и Правила внутреннего трудового распорядка соблюдаются и выполняются.	Выполнено 10.06.2020
	3) Провести анкетирование родителей на тему «Доброжелательность, вежливость и компетентность работников ДОУ»	1 раз в квартал 2020	Семухина С.В., заведующий Волкова В.Н, врио заместителя заведующего по ВМР	Проведено анкетирование родителей на тему «Доброжелательность, вежливость и компетентность работников ДОУ»	Выполнено 17.03.2020
	4) Провести семинар - практикум «Совершенствование общения педагогов и родителей»	Февраль 2020	Семухина С.В., заведующий Волкова В.Н, врио заместителя заведующего по ВМР	Семинар - практикум «Совершенствование общения педагогов и родителей» проведен на педагогическом часе	Выполнено 19.02.2020
	5) Провести педагогические советы: «Ценности и правила вежливого и доброжелательного общения», «О педагогическом имидже»	Март 2020	Семухина С.В., заведующий Волкова В.Н, врио заместителя заведующего по ВМР	Проведены Педагогические советы: «Ценности и правила вежливого и доброжелательного общения», «О педагогическом имидже»	Выполнено 15.01.2020; 18.03.2020г.
	7) Изучить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг в детском саду с целью отслеживания динамики повышения качества предоставления услуг путем проведения опроса получателей услуг;	Не реже 1 раза в 6 месяцев	Семухина С.В., заведующий Волкова В.Н, врио заместителя заведующего по ВМР	Проведено анкетирование по изучению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг в детском саду с целью отслеживания динамики повышения качества предоставления услуг путем проведения опроса получателей услуг	Выполнено 02.06.2020
	8) Провести дни открытых дверей, общие родительские собрания;	Ежегодно 2020-2022	Семухина С.В., заведующий Волкова В.Н, врио заместителя заведующего по ВМР	Проведено «День открытых дверей» Общее родительское собрание перенесено на сентябрь 2020	Выполнено 17.03.2020
V. Удовлетворительность условиями оказания услуг					
Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания	1) Провести: «День открытых дверей», открытые занятия, общие родительские со-	2020 -2022 ежегодно	Семухина С.В., заведующий	Организован и проведен «День открытых дверей»	Выполнено 17.03.2020

услуг, в частности создание условий готовности получателей услуг рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым	брания.		Волкова В.Н, врио заместителя заведующего по ВМР	Общее родительское собрание	Перенесено на сентябрь 2020. Не выполнено, в связи с введением ограничительных мероприятий в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020г № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-нCoV) с учетом изменений
	2) Привлечь родителей к участию в конкурсах, выставках, мероприятиях, проектах, акциях.	2020 -2022 ежегодно			Выполнено 10.01.2020 по 20.05.2020г
Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг	1) Провести работу с родителями по выявлению недостатков в работе ДОУ (индивидуальные беседы, опросы, анкетирование).	2 раза в год (февраль, сентябрь)	Семухина С. В заведующий Волкова В.Н, врио заместителя заведующего по ВМР	Ежемесячно родители оставляют отзывы о работе ДОУ на официальном сайте МАДОУ № 43 и на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru.	Выполнено 10.01.2020, 10.02.2020, 10.03.2020, 10.04.2020, 13.05.2020, 10.06.2020.
	2) Разместить информацию по итогам анкетирования родителей в информационных уголках для родителей и на сайте ДОУ.	Постоянно			

	3) Улучшить организацию питания воспитанников: - соблюдать нормы питания	Постоянно	Семухина С.В., заведующий Медицинский работник		Выполнено 25.01.2020
	- усилить контроль за организацией и качеством питания	Постоянно			Выполнено 25.01.2020
	- разработать 20-ти дневное меню, согласовать с Управлением Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Каменск – Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах	Май 2020		20-ти дневное меню согласовано с Управлением Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Каменск – Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах. Будет введено в действие после оплаты.	Выполнено 12.05.2020
	- организовать питание детей с аллергодерматитами в соответствии с рекомендациями врача-аллерголога	Постоянно		Всем детям с аллергодерматитами, нуждающимся в индивидуальном питании, организовано индивидуальное питание в соответствии с рекомендациями врача-аллерголога, по заявлению родителя (законного представителя)	Выполнено (в соответствии с приказом по ОД МАДОУ № 43) 03.02.2020, 04.03.2020
	- ввести в штатное расписание должность медицинской сестры диетической	13.01.2020	Семухина С.В. заведующий	В штатное расписание введена должность медицинской сестры диетической	Выполнено 13.01.2020
	- провести консультации для родителей: «Витаминизация», «Больше зелени и овощей в летний период»	2 раза в год	Медицинский работник	На официальном сайте ДОУ в разделе «Уголок здоровья»- «Наше питание» размещены консультации для родителей на тему «Витаминизация» и «Больше зелени в летний период»	Выполнено 11.03.2020г и 23.03.2020г
	- провести родительские собрания с дегустацией блюд «Как правильно организовать питание ребенка дома и в детском саду», «Правильное питание дошкольников»	2 раз в год ежегодно	Семухина С.В. заведующий Медицинский работник	Было запланировано общее родительское собрание на май 2020г.	Не выполнено, в связи с введением ограничительных мероприятий в соответствии с

					Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020г № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-пCoV)
	4) Ввести в образовательный процесс образовательные – развивающие программы: <u>Художественной направленности:</u> - «Путешествие в мир декорации»; - «Пластилиновое чудо»; - «В гостях у сказки»; - «Шерстяные чудеса»; - «Глиняная сказка»; - «Ткацкие мотивы»; - «Ложкари» - «Акварельки»; - «Карапуз – веселые пальчики»; <u>Социально - педагогической направленности:</u> - Логотренинг с учётом нейропсихологического подхода для детей с нарушениями речи старшего дошкольного возраста «Волшебные палочки»; - «Русская изба» для детей старшего дошкольного возраста; - Телестудия «Малыш – TV»; - «С чего начинается Родина» <u>Естественно – научной направленности:</u> - «Детский сад – наукоград»; - «Навигатум в мире профессий» - «Маленький гений» - «Винтик и шпунтик» - «Реальная фантастика» (3D ручка) - «Я- гений» - «Лего – инженер»	Постоянно	Семухина С.В. заведующий Волкова В.Н, врио заместителя заведующего по ВМР	Указанные образовательные развивающие программы введены в образовательный процесс	Выполнено 25.01.2020

	- «Умная пчелка» (Bee-bot) - «Играем и моделируем в LigroGame» - «Создаем свой мир в LigroGame» - Шахматы: там клетки черные и белые - Мини – кванториум «Наноквантум» - Мини – кванториум «Биоквантум» - «Столярная мастерская» - «Мир мультфильма» <u>Физкультурно – спортивной направленности:</u> - «Школа мяча», - «Юные атлеты»				
	5) Привлечь сторонние организации, заключить договор с МБОУ ДОД ДЮСШ на работу секции: «Мини — футбол», «Тхэквандо».	Январь 2020	Семухина С.В. заведующий	Заключены договора с МБОУ ДОД ДЮСШ на работу секции: «Мини-футбол», «Тхэквандо».	Выполнено 09.01.2020
	8) Охватить дополнительным образованием 100% воспитанников от 3 лет (147 человек).	Постоянно	Семухина С.В. заведующий	Дополнительным образованием охвачено 100% воспитанников от 3 лет.	Выполнено 20.01.2020
	9) Провести общие родительские собрания, направленные на ознакомление родителей с действующими программами по дополнительному образованию	Май, декабрь 2020-2022	Семухина С.В. заведующий	Было запланировано проведение общего родительского собрания на май 2020г.	Не выполнено, в связи с введением ограничительных мероприятий в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020г № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)
	10) Ввести в штатное расписание узкопрофильных специалистов: социальный педагог; дополнительно ввести ставку: учитель – логопед.	13.01.2020	Семухина С.В. заведующий	В штатное расписание введены ставки узкопрофильных специалистов: социальный педагог; учитель – логопед.	Выполнено 13.01.2020

	11) Принять специалистов на должность: педагог - психолог, воспитатель.	09.01.2020	Семухина С.В. Заведующий		Выполнено 09.01.2020
	12) Провести анкетирование родителей по выявлению сбора денежных средств	15.01.2020	Семухина С.В. заведующий		Выполнено 15.01.2020
	13) Установить ящик для анонимных обращений граждан	1 квартал 2020	Семухина С.В. заведующий	Ящик установлен (холл I этаж)	Выполнено 20.03.2020

Заведующий МАДОУ № 43



С.В. Семухина